

# verzuimprotocol



# Inhoudsopgave

Protocol absentie en leerplicht	blz.	3
Verzuim noteren in Magister	blz.	4
Protocol ziekmelding	blz.	5/6
Protocol te laat melden	blz.	7/8
Protocol ongeoorloofd verzuim	blz.	9
Bijlagen:		
1. Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding, mentor	blz.	10

# Protocol absentie en leerplicht

## **Te laat komen (ongeoorloofd verzuim)**

Wij hanteren op school de 3/6/9/12 regeling.

Bij 9x te laat wordt een melding gemaakt bij DUO (verzuimloket van **Dienst Uitvoering Onderwijs**).

De ouders worden opgeroepen door leerplicht en er zal een waarschuwingsgesprek gevoerd worden.

Bij 12 keer te laat wordt een 2<sup>e</sup> melding bij DUO gedaan. De leerling en de ouders worden opgeroepen voor een gesprek/verhoor. Indien er sprake is van een zorgelijke situatie wordt er in eerste instantie ingezet op hulpverlening. Zorg is op dat moment leidend.

Er kan ook gekozen worden om een proces-verbaal op te maken. Dit bepaalt de leerplichtambtenaar.

## **Spijbelen (ongeoorloofd verzuim)**

De school is verplicht te melden als een leerling 16 uren over een aaneengesloten periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is. Er wordt een melding gedaan bij DUO. Indien er nog geen sprake is van 'wettelijk verzuim' kan er 'overig verzuim' worden gemeld. De leerplichtambtenaar onderneemt dan pas actie als de school zelf al in gesprek is geweest met de leerling en de ouders over de aanpak van het verzuim.

De school mag ook eerder een melding maken bij leerplicht, dit in overleg met de mentor / teamleider / Coördinator Passend Onderwijs en de leerplichtambtenaar.

## **Thuiszitters registratie (nieuw per 13-03-2018)**

Alle leerlingen die 4 weken of langer aaneengesloten thuis zitten moeten door de teamleider worden gemeld bij de Coördinator Passend Onderwijs. Dit geldt voor ongeoorloofd maar ook voor geoorloofd verzuim! Deze leerlingen moeten door de Coördinator Passend Onderwijs in OT geregistreerd worden bij 'zorgwekkend verzuim'.

## **Aanvraag verlof minder dan 10 dagen**

Dit wordt behandeld door school.

De aanvraag voor verlof tijdens lesdagen kan alleen schriftelijk aangevraagd worden ter attentie van de (betreffende) teamleider.

De school stuurt een schriftelijke beschikking aan ouders.

Wordt het verlof niet toegekend en is de leerling toch afwezig, dan gaat er een melding naar DUO.

Er is dan sprake van luxeverzuim.

Luxe verzuim geldt ook in de gevallen wanneer ouders zonder toestemming van de school op vakantie gaan. (Bijvoorbeeld dag voor, -of na de vakantie). Ook dan volgt een melding bij DUO.

De ouders worden door leerplicht opgeroepen. Als er sprake is van luxeverzuim en als er sprake is van verwijtbaarheid, wordt er een proces-verbaal opgemaakt. Indien het openbaar ministerie besluit om over te gaan tot het opleggen van een strafmaatregel is dit voor luxeverzuim een geldboete.

## **Aanvraag verlof meer dan 10 dagen.**

Deze aanvragen worden altijd gemeld bij DUO.

De leerplichtambtenaar stuurt een schriftelijke beschikking aan ouders en school. Geeft leerplicht toestemming dan is de leerling dus geoorloofd afwezig. Als het verlof niet wordt toegekend en de leerling is toch afwezig dan gaat er wederom een melding naar DUO.

# Verzuim noteren in Magister

## **De docent:**

De docent noteert in het eerste kwartier van iedere les de absenten in Magister.

## **De verzuimcoördinator:**

Als de ouder de absentie telefonisch meldt of via een verzuimkaart heeft gemeld, dan zet de verzuimcoördinator de afwezigheidsmelding in magister. Hij zet daarbij de reden, hoe er gemeld is en door wie de melding is gedaan. NB: Afmelden dient door ouder en/of voogd te gebeuren.

Als een leerling niet is afgemeld en/of als er geen reactie is gekomen op het (automatisch) verstuurd smsje vanuit magister<sup>1</sup>, belt de verzuimcoördinator na ieder lesuur.

Als ouders niet te bereiken zijn dan blijft de absentie gemeld als OG (ongeoorloofd verzuim). Ouders dienen dezelfde dag de reden van absentie telefonisch door te geven.

Als de absentie geoorloofd blijkt te zijn wordt de melding in magister door de verzuimcoördinator aangepast.

De verzuimcoördinator mailt op vrijdag alle mentoren het verzuimoverzicht van vrijdag t/m donderdag.

## **De mentor:**

De mentor heeft (wekelijks) tijdens de mentorles aandacht voor het verzuim van de klas. Bijvoorbeeld door leerlingen individueel te wijzen op een (negatieve) ontwikkeling of door met een klas een trend te bespreken.

## **De teamleider:**

De teamleider bespreekt iedere maand in de teamvergadering het verzuim binnen het team. Per team wordt bekeken hoe we de urgentie hiervan kunnen bespreken met leerlingen. Een team kan bijvoorbeeld de klas met het minste ongeoorloofde verzuim een traktatie geven.

---

<sup>1</sup> Magister stuurt bij een absentiemelding direct een smsje naar het mobiele telefoonnummer van ouders. In het smsje bij ongeoorloofd verzuim staat dat ouders telefonisch contact moeten opnemen met de verzuimcoördinator. Bij een te laat melding zonder reden krijgen ouders een smsje ter kennisgeving.

# Protocol ziekmelding

Richtlijnen voor melden schoolarts: 4 maal ziek melden in 12 weken en/of 7 aaneengesloten lesdagen

<p><b>Ziekmelding 1</b> <i>5 lesdagen ziek</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na vijf lesdagen ziekte informeert de verzuimcoördinator de mentor.</li> <li>• De mentor neemt vervolgens contact op met de ouders. Tijdens het gesprek worden de richtlijnen van de schoolarts benoemd.</li> <li>• De mentor maakt een melding van het telefoongesprek in Magister.</li> <li>• Iedere volgende vijf dagen heeft de mentor contact met ouders.</li> </ul>
<p><b>Ziekmelding 3</b> <i>binnen 4 weken</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bij de derde ziekmelding binnen vier weken neemt de verzuimcoördinator contact op met de mentor.</li> <li>• De mentor neemt contact op met de ouders. Tijdens dit gesprek worden de richtlijnen van de schoolarts benoemd.</li> <li>• De mentor maakt een melding van het telefoongesprek in Magister.</li> <li>• Bij terugkomst op school heeft mentor een gesprek met de leerling over het ziekteverzuim en stimuleert de leerling om zich niet te snel ziek te melden (uiteraard afhankelijk van de klachten).</li> <li>• De mentor maakt een melding van het gesprek met de leerling in magister.</li> </ul>
<p><b>Ziekmelding 4</b> <i>binnen 12 weken</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator geeft aan de Coördinator Passend Onderwijs en de mentor door dat de leerling voor de 4<sup>e</sup> keer ziek is gemeld.</li> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs en de mentor overleggen of er melding bij de schoolarts gewenst is.</li> </ul> <p><b>Indien nee:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs maakt melding van dit overleg in magister.</li> <li>• De mentor neemt telefonisch contact op met de ouders.</li> </ul> <p><b>Indien ja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor vult het formulier 'Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' in (zie bijlage 1).</li> <li>• De mentor mailt het formulier naar de Coördinator Passend Onderwijs.</li> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs verzorgt het doorsturen van het formulier naar de schoolarts.</li> <li>• Het formulier 'Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' wordt door de Coördinator Passend Onderwijs in magister als bijlage toegevoegd.</li> <li>• De mentor brengt ouders op de hoogte van de aanmelding bij de schoolarts en maakt een melding hiervan in magister.</li> </ul>
<p><b>Ziekmelding vanaf 5 keer</b> <i>(gehele schooljaar)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator geeft aan de Coördinator Passend Onderwijs, de mentor en de teamleider door dat de leerling voor de 5<sup>e</sup> keer ziek is gemeld.</li> <li>• De mentor, de teamleider en Coördinator Passend Onderwijs overleggen of melding bij de schoolarts gewenst is.</li> </ul> <p><b>Indien nee:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs maakt melding van dit overleg in magister.</li> <li>• De mentor neemt telefonisch contact op met de ouders.</li> </ul> <p><b>Indien ja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor vult het formulier 'Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' in (zie bijlage 1).</li> <li>• De mentor mailt het formulier naar de Coördinator Passend Onderwijs.</li> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs verzorgt het doorsturen van het formulier naar de schoolarts.</li> <li>• Het formulier 'Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' wordt door de Coördinator Passend Onderwijs in magister als bijlage toegevoegd.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor brengt ouders op de hoogte van de aanmelding bij schoolarts en maakt een melding in magister.</li> </ul>
--	---

<b>7 aaneengesloten lesdagen ziek</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator geeft aan de Coördinator Passend Onderwijs, de mentor en de teamleider door dat de leerling voor een periode van 7 aaneengesloten lesdagen ziek is gemeld.</li> <li>• De mentor, de teamleider en de Coördinator Passend Onderwijs overleggen of melding bij de schoolarts gewenst is.</li> </ul> <p><b>Indien nee:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de Coördinator Passend Onderwijs maakt melding van dit overleg in magister.</li> <li>• De mentor neemt telefonisch contact op met de ouders.</li> </ul> <p><b>Indien ja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor vult het formulier 'aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' in (zie bijlage 1).</li> <li>• De mentor mailt het formulier naar de Coördinator Passend Onderwijs.</li> <li>• De Coördinator Passend Onderwijs verzorgt het doorsturen van het formulier naar de schoolarts.</li> <li>• Het formulier 'Aanvraag onderzoek verzuimbegeleiding' wordt door de Coördinator Passend Onderwijs in magister als bijlage toegevoegd.</li> <li>• De mentor brengt ouders op de hoogte van de aanmelding bij de schoolarts en zet dit in magister.</li> </ul>
---------------------------------------	--

<b>Ziekmelding vanaf school</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling meldt zich bij de verzuimcoördinator of de dagwacht.</li> <li>• De verzuimcoördinator of de dagwacht neemt telefonisch contact op met ouders.</li> <li>• Als ouders akkoord gaan met de ziekmelding mag de leerling naar huis.</li> <li>• Mocht de leerling de dag erna nog ziek zijn, dan belt de ouder de volgende ochtend om 08.00 uur de verzuimcoördinator.</li> </ul>
---------------------------------	--

# Protocol te laat komen

<b>1 of 2 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling wordt bij het halen van een briefje gevraagd wat de reden van het te laat komen is. Bij een te laat zonder reden wordt aangegeven wat de consequenties zijn van vaker te laat komen.</li> </ul>
<b>3 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>De verzuimcoördinator stuurt een brief '3x te laat' naar ouders.</li> <li>De verzuimcoördinator maakt een melding in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>De verzuimcoördinator geeft 3 keer te laat door aan de mentor.</li> <li>De mentor voert een preventief gesprek met de leerling over te laat komen en maakt concrete afspraken.</li> <li>De mentor maakt hiervan een melding in magister.</li> </ul>
<b>4 of 5 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>De leerling wordt bij het halen van een briefje door de verzuimcoördinator gewezen op het feit dat er een gesprek met ouders wordt ingepland bij 6 keer te laat.</li> </ul>
<b>6 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>De verzuimcoördinator stuurt een brief '6x te laat' naar ouders.</li> <li>De verzuimcoördinator maakt een melding, 6x te laat in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>De verzuimcoördinator geeft de 6x te laat melding door aan de mentor en teamleider.</li> <li>De mentor bespreekt het te laat komen met de leerling en de ouders worden telefonisch of persoonlijk ingelicht. In dit gesprek wordt tevens aangegeven dat de leerling bij 9 keer te laat wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.</li> <li>De leerling krijgt een blokrooster<sup>2</sup>.</li> <li>Het gesprek wordt gemeld in magister.</li> </ul>
<b>7 of 8 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> </ul>
<b>9 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>De verzuimcoördinator stuurt een brief '9x te laat' naar ouders.</li> <li>De verzuimcoördinator maakt een melding, 9x te laat in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>De verzuimcoördinator maakt een melding bij DUO (leerplicht).</li> <li>De verzuimcoördinator stuurt na de melding een verzuimoverzicht naar de betreffende leerplichtambtenaar.</li> <li>De verzuimcoördinator geeft 9x te laat door aan de mentor en de teamleider.</li> <li>De mentor neemt contact op met de ouders en maakt een afspraak voor een gesprek op school. De teamleider is daarbij ook aanwezig.</li> <li>De mentor maakt hiervan een melding in magister.</li> </ul>
<b>10 of 11 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>De verzuimcoördinator geeft het aantal te laat meldingen door aan de leerplichtambtenaar en brengt de mentor en de teamleider op de hoogte.</li> <li>De teamleider voert een gesprek met de leerling.</li> </ul>

<sup>2</sup> Blokrooster: 3 lesdagen op school van 08.00 tot 16.15 uur

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling krijgt een blokrooster.</li> <li>• De teamleider maakt een melding in magister.</li> </ul>
<b>12 keer te laat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling meldt zich de volgende dag om 8 uur in lokaal 4.</li> <li>• De verzuimcoördinator maakt een 2<sup>e</sup> melding bij DUO.</li> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een verzuimoverzicht naar de betreffende leerplichtambtenaar.</li> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een brief '12x te laat' naar ouders.</li> <li>• De verzuimcoördinator maakt een melding, 12x te laat in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>• De teamleider voert een gesprek met de leerling.</li> <li>• De leerling krijgt een blokrooster.</li> <li>• De teamleider maakt hiervan een melding in magister.</li> <li>• De mentor neemt contact op met ouders en maakt een afspraak voor een gesprek op school. Teamleider is daarbij ook aanwezig.</li> <li>• De mentor maakt hiervan een melding in magister.</li> </ul>
<b>Te laat na 12 keer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator geeft elke te laat melding na de 12e keer door aan de mentor.</li> <li>• De verzuimcoördinator neemt contact op met de betreffende leerplichtambtenaar om het verzuim door te geven. Zij overleggen of er nogmaals een melding volgt bij DUO.</li> <li>• De mentor heeft een gesprek met de leerling en geeft aan dat bij een ieder volgend te laat zonder reden er wederom een gesprek plaatsvindt met ouders, dit gesprek kan zowel telefonisch of persoonlijk plaatsvinden</li> <li>• De leerling krijgt een blokrooster.</li> <li>• De mentor maakt hiervan een melding in magister</li> </ul>
<b>Niet nakomen 08.00 uur melding</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator controleert of de leerlingen zich om 08.00 uur hebben gemeld.</li> <li>• Indien een leerling zich niet om 08.00 uur heeft gemeld moet hij diezelfde dag een lesuur nablijven én zich de volgende dag alsnog melden om 08.00 uur.</li> <li>• De verzuimcoördinator brengt de betreffende leerling hiervan op de hoogte.</li> <li>• De verzuimcoördinator brengt ook de mentor op de hoogte.</li> </ul>



# Protocol ongeoorloofd verzuim

1. De verzuimcoördinator controleert na ieder lesuur of een leerling absent (OG) is gezet in magister door de docent.
2. Als ouders geen contact hebben opgenomen met school, na het ontvangen van een smsje, gaat de verzuimcoördinator kijken of de leerling ondertussen op school aanwezig is.
3. Als de leerling niet op school is, belt de verzuimcoördinator naar ouders.
4. Als de leerling een uur later wel op school is, spreekt de verzuimcoördinator de leerling aan op het verzuim en maakt een afspraak om het gemiste uur in te halen.
5. De leerling meldt zich diezelfde middag voor een inhaal uur bij de verzuimcoördinator in het OLC. Elk uur dat de leerling verzuimt, wordt ingehaald.
6. De verzuimcoördinator geeft het spijbelen door aan de mentor.

<b>Spijbelen 1 t/m 3 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stap 1 tot en met 6 van bovenstaand overzicht.</li> </ul>
<b>Spijbelen 4 t/m 6 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een brief naar ouders.</li> <li>• De verzuimcoördinator geeft het 4,5,6 x spijbelen door aan de mentor.</li> <li>• De mentor voert een gesprek met de leerling over het spijbelen en maakt concrete afspraken. Deze worden in magister gemeld.</li> <li>• De mentor heeft een telefonisch gesprek met ouders om het verzuim te bespreken. De gemaakte afspraken met de leerlingen worden besproken.</li> <li>• Er wordt melding gemaakt in magister van het gesprek met ouders.</li> </ul>
<b>Spijbelen 7 of 8 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator geeft 7/8 x spijbelen door aan de mentor.</li> <li>• De mentor heeft een gesprek met de leerling en geeft aan dat er bij 9 keer spijbelen een gesprek wordt gepland met ouders.</li> <li>• De leerling krijgt een blokrooster.</li> <li>• De mentor maakt een melding in magister</li> </ul>
<b>Spijbelen 9 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een brief '9x spijbelen' naar ouders.</li> <li>• De verzuimcoördinator maakt een melding, 9x melden in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>• De verzuimcoördinator geeft 9x spijbelen door aan de mentor en de teamleider.</li> <li>• De mentor neemt contact op met ouders en maakt een afspraak voor een gesprek om te bespreken wat de reden van het verzuim is en om afspraken te maken om dit te voorkomen in de toekomst.</li> <li>• De mentor maakt een melding in magister van het gesprek.</li> </ul>
<b>Spijbelen 10 t/m 15 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De mentor bespreekt het verzuim met de teamleider en bespreekt een mogelijke oplossing/consequentie.</li> <li>• De mentor en de teamleider bespreken of er al eerder gemeld dient te worden bij leerplicht (hangt af van de zorgen).</li> <li>• De mentor maakt hiervan melding in magister</li> </ul>
<b>Spijbelen 16 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een brief 16 x spijbelen naar ouders.</li> <li>• De verzuimcoördinator maakt een melding, 16 x spijbelen in magister, met in de bijlage de brief.</li> <li>• De verzuimcoördinator maakt een melding bij DUO.</li> <li>• De verzuimcoördinator stuurt een verzuimoverzicht naar desbetreffende leerplichtambtenaar.</li> </ul>

<b>Spijbelen vanaf 16 lesuren</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De verzuimcoördinator geeft elk ongeoorloofd verzuim na 16 uur door aan de mentor.</li><li>• De verzuimcoördinator neemt contact op met de betreffende leerplichtambtenaar om het verzuim door te geven. Zij overleggen of er een melding volgt bij DUO.</li><li>• De verzuimcoördinator maakt een melding in magister van de afspraken.</li><li>• De mentor heeft een gesprek met de leerling en geeft aan dat bij een ieder volgend ongeoorloofd verzuim er wederom een gesprek plaatsvindt met ouders.</li><li>• De leerling krijgt een blokrooster.</li></ul>
-----------------------------------	---